

Број: 01-2156

Дана: 21.06.2023.

На основу члана 22. Статута Дома здравља Суботица, дана 21.06.2023. године директор доноси:

## **ПРАВИЛНИК**

### **О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ПРОВЕРЕ АЛКОХОЛИСАНОСТИ И/ИЛИ ПРИСУСТВА ПСИХОАКТИВНИХ СУПСТАНЦИ КОД ЗАПОСЛЕНИХ**

#### **Члан 1.**

Предмет овог Правилника је утврђивање начина и поступка провере запосленог у установи да ли је под утицајем алкохола и/или психоактивних супстанци за време радног времена, односно за време рада.

#### **Члан 2.**

Примена овог Правилника о начину провере алкохолисаности и/или присуства психоактивних супстанци запослених у Установи је обавезна за све запослене у Установи.

Запослени је дужан да се подвргне провери да ли је под утицајем алкохола и/или психоактивних супстанци на начин утврђен овим Правилником.

#### **Члан 3.**

Контрола психо-физичког стања запосленог, односно утврђивање стања да ли је запослени под утицајем алкохола и/или психоактивних супстанци врши се у следећим случајевима:

- када постоји основана сумња, на основу општег изгледа и понашања, да је запослени под утицајем алкохола и/или психоактивних супстанци,
- ексцесног понашања запосленог и то: изазивањем нереда, туче, ремећења процеса рада, ометања једног или више запослених у процесу рада, недоличног или грубог понашања према кориснику здравствене услуге или према запосленом у Дому здравља Суботица, наношења материјалне штете кориснику услуга или Дому здравља Суботица,
- повреде на раду и то запосленог који је изазвао повреду или за запосленог који је доживео повреду,
- на основу захтева инспектора рада или других овлашћених органа,
- када директор или непосредни руководилац запосленог процене да би требало спровести контролу,
- у току планираних и ванредних контрола процеса рада, насумичним избором запосленог од стране непосредног руководиоца.

#### **Члан 4.**

Директор Установе или у његовом/њеном одсуству лице које овласти, може да наложи контролу запослених у сваком моменту за време рада без претходне најаве и објашњења, ради заштите и безбедности на раду свих запослених код послодавца.

## **Члан 5.**

Начелник службе односно непосредни руководилац запосленог је дужан да пре почетка или за време рада утврди психофизичко стање запосленог, односно да непосредним запажањем провери да ли је запослени под дејством алкохола и/или психоактивних супстанци.

У случају да примети или посумња да је запослени под дејством алкохола и/или психоактивних супстанци, забрањује запосленом даљи рад и захтева контролу његовог психофизичког стања подносећи пријаву директору или у његовом/њеном одсуству лицу које је овласти-о/ла одмах усмено и писмено (уколико се екстремна ситуација додесила недељом, празником или током ноћне смене, односно када се створе услови за то).

## **Члан 6.**

Запослени који је под утицајем алкохола и/или психоактивних супстанци или постоји сумња да је под дејством алкохола и/или психоактивних супстанци, не сме започети, односно наставити рад.

## **Члан 7.**

Проверу алкохолисаности и/или психоактивних супстанци код запослених у Дому здравља Суботица врши Комисија за спровођење алко-теста и/или теста на присуство психоактивних супстанци.

## **Члан 8.**

Након примљене пријаве Начелника службе односно непосредног руководиоца, директор Установе или у његовом/њеном одсуству лице које је овласти-о/ла даје писмени или усмени налог Комисији за спровођење алко-теста и/или теста на присуство психоактивних супстанци да изврши контролу запосленог на начин и поступак утврђеним овим Правилником.

## **Члан 9.**

Комисију именује директор Установе посебном одлуком.

Комисија у свом саставу има председника Комисије, два члана и два заменика члана.

Провера алкохолисаности и/или психоактивних супстанци код запослених Комисија врши у присуству начелника Службе, главне медицинске сестре / техничара или водеће медицинске сестре / техничара, односно непосредног руководиоца у организационој јединици.

Одлука о именовању Комисије је саставни део овог Правилника.

Заменици члanova су равноправни чланови Комисије и они без посебног додатног решења замењују било ког одсутног члана Комисије.

У случајевима када је председник Комисије одсутан из било ког разлога, истог замењује члан Комисије или његов заменик ако је тако одлуком дефинисано. Члана Комисије који замењује члана Комисије који је одсутан, замењује други члан Комисије по усменом позиву.

## **Члан 10.**

Контролу да ли је запослени под утицајем алкохола и/или неке од психоактивних супстанци, Комисија врши употребом алко-теста и/или тестом за детектовање присуства психоактивних

супстанци, по поступку који је утврђен за обављање такве провере према прописима везаним за безбедности саобраћаја радним данима у времену од 07 до 14 часова.

### **Члан 11.**

Контрола се врши на лицу места помоћу еталонираног апаратра за брзо утврђивање степена алкохолисаности особа мерењем концентрације алкохола у даху и/или тестовима за утврђивање присуства психоактивних супстанци.

Мерни инструмент из става 1. овог члана треба да је еталониран и одобрен за употребу од стране овлашћеног тела за издавање уверења о оверавању мерила.

Мерни инструмент се еталонира у складу са важећим Правилником о начину и условима оверавања мерила.

За исправност апаратра за алко-тестирање задужен је и одговоран Председник Комисије.

### **Члан 12.**

О извршеној контроли председник Комисије или други члан Комисије саставља записник у три примерка од којих се један примерак доставља запосленом код ког је извршена алко-тест контрола и/или контрола присуства психоактивних супстанци, један примерак задржава Комисија, а један примерак се доставља кадровском одељењу Установе и одлаже у персонални досије запосленог (трајно чување документа).

Комисија извештава усмено директора Установе или у његовом/њеном одсуству лице које је овласти-о/ла о извршеној контроли са утврђеним резултатима контроле.

Уколико се код запосленог утврди присуство алкохола и/или психоактивне супстанце, пријаву директору на рад запосленог подноси непосредни руководилац у писаној форми.

Контрола се осим апаратом за алко-тест и/или тестом за доказивање присуства психоактивних супстанци, може вршити тако што се запослени упути у медицинску установу на узорковање крви или узорковање урина и која има дозволу за обављање такве врсте анализа крви и/или урина.

Контрола из става 4. овог члана се врши на такав начин у случајевима када запослени одбије да му се контрола изврши апаратом за алко-тест и/или тестом за брзо утврђивање присуства психоактивних супстанци.

### **Члан 13.**

Радним данима од 14 до 20 часова, суботом, недељом, празником и током ноћне смене, у случају сумње на алкохолисаност и/или дејства других средстава зависности код запосленог, начелник службе, координатор или непосредни руководилац, упућује запосленог у лабораторију Опште болнице Суботица ради узорковања крви и/или урина на анализу ради утврђивања алкохолисаног стања или стања под дејством других средстава зависности.

Налог за узорковање крви и/или урина, издаје директор или у његовом/њеном одсуству лице које је овласти-о/ла у виду захтева који је оверен и скениран и налази се на Хелиант здравствено-информационом систему који се користи у Дому здравља Суботица.

Налог за узорковање крви и/или урина у писаној форми, запослени у пратњи непосредног руководиоца или координатора смене, носи са собом у лабораторију у Општу болницу Суботица где га предаје на шалтер лабораторије.

Изглед и садрјај налога (захтева) за лабораторијско испитивање узорка на присуство алкохола и/или психоактивних супстанци је одређен одлуком директора Дома здравља Суботица.

Чланови Комисије могу да врше контролу алкохолисаности или дејства других средстава зависности код запосленог искључиво по налогу директора или у његовом/њеном одсуству лица које је овласти-о/ла.

#### **Члан 14.**

Уколико се утврди да је запослени под дејством алкохола или других опојних средстава, сноси све трошкове лабораторијског испитивања.

О овако извршеној контроли се води записник са прилозима добијеним од стране медицинске установе.

Налазе издате од стране медицинске установе која је извршила анализу узорка добија налогодавац захтева.

#### **Члан 15.**

Запослени који одбије да изврши алко-тест контролу и контролу узорковања крви и/или тестирање на присуство психоактивних супстанци, сматраће се да је у алкохолисаном стању и/или под дејством психоактивн-е/их супстанци.

#### **Члан 16.**

У случају када Комисија утврди да је запослени у алкохолисаном стању и/или под дејством психоактивних супстанци, безбедан превоз од места рада до места становаша, запосленом обезбеђује његов непосредни руководилац.

#### **Члан 17.**

Запослени приликом тестирања присуства алкохола у крви и/или урина, резултат може да буде 0,00 промила, односно не сме да има алкохола у крви и/или неке психоактивне супстанце или да буде под дејством неке психоактивне супстанце.

#### **Члан 18.**

Директор Установе или у његовом/њеном одсуству лице које је овласти-о/ла, на основу пријаве непосредног руководиоца, издаје Комисији писмени или усмени налог да изврши контролу код запосленог за кога се сумња да је под дејством алкохола и/или других психоактивних супстанци и да изврши контролу присуства у организму код овлашћене медицинске установе уз помоћ непосредног руководиоца или другог запосленог којег директор Установе усменим путем одреди.

Контрола се врши тако што се запослени одвезе до овлашћене медицинске установе у пратњи непосредног руководиоца на узорковање крви и/или урина.

Након извршене контроле, налаз са резултатима испитивања налогодавцу односно директору Установе или у његовом/њеном одсуству лицу које је овласти-о/ла и који је тражи-о/ла узорковање, доставља овлашћена медицинска установа.

### **Члан 19.**

Трошкове анализе крви и/или урина и других опојних средстава сноси послодавац код којег је запослени у радном односу, а уколико се докаже да присуство алкохола и/или других психоактивних супстанци код контролисаног лица, плаћа послодавац који након тога наплаћени износ обуставља запосленом са зараде.

Уколико се запосленом на основу повреде радне дисциплине раскида уговор о раду, трошкове обављене анализе узорка запослени сноси сам у целости по обављеном узорковању.

### **Члан 20.**

Запослени за којег–се утврди да је у алкохолисаном стању и/или под дејством психоактивних супстанци чини непоштовање радне дисциплине због које директор Установе може да му/јој откаже Уговор о раду.

Одбијање од стране запосленог подвргавању алкотесту и/или тесту ради утврђивања стања под дејства наркотика било које врсте, сматраће се да запослени у складу са чланом 179. Закона о раду не поштује радну дисциплину код Послодавца те му се у смислу Закона о раду може отказати Уговор о раду.

### **Члан 21.**

Овај Правилник ступа на снагу 8 (осмог) дана од објављивања на свим огласним таблама Установе.



Објављено на свим огласним таблама  
Установе и достављено свим службама  
дана: 21.06.2023.

